



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขสมุทรสงคราม จำกัด
ว่าด้วย เงินยืมทรองจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๙

เพื่อให้การยืมเงินทรองจ่ายมีหลักเกณฑ์การปฏิบัติอันจะทำให้การบริหารการเงินเกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงสมควรให้มีระเบียบเกี่ยวกับการยืมเงินทรองจ่าย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗๙ (๙) , ๑๐๗ (๑๐) แห่งข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขสมุทรสงคราม จำกัด พ.ศ. ๒๕๕๗ และมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขสมุทรสงคราม จำกัด ชุดที่ ๓๕ ครั้งที่ ๗/๒๕๕๙ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ ได้เห็นชอบกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขสมุทรสงคราม จำกัด ว่าด้วย เงินยืมทรองจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขสมุทรสงคราม จำกัด ว่าด้วย เงินยืมทรองจ่าย พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์”

หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขสมุทรสงคราม จำกัด

“คณะกรรมการ”

หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขสมุทรสงคราม จำกัด

“กรรมการ”

หมายถึง กรรมการในคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขสมุทรสงคราม จำกัด

“เงินยืมทรองจ่าย”

หมายถึง เงินที่สหกรณ์จ่ายให้แก่ผู้ยืม ตามสัญญาเงินยืมทรองจ่าย

“ผู้ยืม”

หมายถึง กรรมการ ผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ข้อ ๔. ผู้มีสิทธิยืมเงินทรองจ่ายได้ตามระเบียบนี้

(๑) กรรมการ

(๒) ผู้จัดการ

(๓) เจ้าหน้าที่สหกรณ์

ข้อ ๕. เงินยืมทรองจ่ายจะกระทำได้อีกแต่เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้

(๑) เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับตัวผู้ยืมซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบหรือข้อบังคับของสหกรณ์

(๒) เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดการงานของสหกรณ์ซึ่งสมควรจ่ายในเวลา สถานที่ จัดการงานนั้น

(๓) เป็นค่าใช้จ่ายหรือชำระหนี้ตามภาระผูกพันซึ่งต้องกระทำเพื่อให้ได้มาซึ่งทรัพย์สินหรือ

ประโยชน์ของสหกรณ์

ข้อ ๖. ผู้ยืมมีสิทธิยืมเงินท่ตรงจ่ายได้ เท่าที่ตนพึงจะมีสิทธิเบิกจ่ายได้ หรือไม่เกินจำนวนเงินที่ใช้สำหรับการจัดการงานของสหกรณ์

กรณีการยืมเงินเพื่อชำระหนี้ตามภาระผูกพันของสหกรณ์ จะยืมเงินท่ตรงจ่ายได้ไม่เกินครั้งละหนึ่งแสนบาทถ้วน

ข้อ ๗. การยืมเงินท่ตรงจ่ายผู้ยืมต้องยื่นเป็นหนังสือขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ เมื่อได้รับอนุมัติผู้ยืมต้องทำสัญญายืมเงินท่ตรงจ่ายไว้กับสหกรณ์ก่อนได้รับเงิน ยืมก่อนได้ไม่เกินห้าวันทำการ

ถ้ายืมเงินท่ตรงจ่ายค้างชำระกับสหกรณ์จะยืมเงินท่ตรงจ่ายอีกไม่ได้

ข้อ ๘. ผู้มีอำนาจอนุมัติให้เงินยืมท่ตรงจ่าย

(๑) เจ้าหน้าที่สหกรณ์เป็นผู้ยืม และยืมได้ไม่เกินหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน ให้ผู้จัดการหรือ

ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการ เป็นผู้อนุมัติ

(๒) กรรมการหรือผู้จัดการรวมทั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการเป็นผู้ยืม และยืมได้ไม่เกินห้าหมื่นบาทถ้วน ให้คณะกรรมการเป็นผู้อนุมัติ ในการนี้กรรมการผู้ยืมจะออกเสียงลงมติด้วยไม่ได้

ข้อ ๙. สัญญายืมเงินท่ตรงจ่ายให้เป็นไปตามแบบตามที่สหกรณ์กำหนด ซึ่งอย่างน้อยต้องมีรายการกำหนด ดังนี้

(๑) วัน เดือน ปี ที่ทำสัญญายืมเงินท่ตรงจ่าย

(๒) จำนวนเงินที่ยืม และวันที่ได้รับเงินยืม

(๓) วัตถุประสงค์ของการยืมเงินท่ตรงจ่าย

(๔) วันครบกำหนดส่งหลักฐานหักล้างเงินยืมหรือส่งคืนเงินยืม

(๕) ข้อสัญญายอมให้สหกรณ์หักเงินที่มีสิทธิได้รับจากสหกรณ์

(๖) ลายมือชื่อผู้ยืมพร้อมพยาน

สัญญายืมเงินท่ตรงจ่ายให้ผู้จัดการหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการเป็นผู้ลงนามแทนสหกรณ์

ข้อ ๑๐. ผู้ยืมต้องส่งหลักฐานการจ่ายเงินมาหักล้างเงินยืมท่ตรงจ่ายกับสหกรณ์และส่งคืนส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ภายในกำหนดเวลาสิบห้าวันทำการนับแต่วันที่ได้รับเงินจากสหกรณ์

ในกรณีผู้ยืมรับเงินจากสหกรณ์แล้ว แต่ปรากฏเหตุอันต้องปฏิบัติหน้าที่ตามวัตถุประสงค์ที่ยืมเงินท่ตรงจ่ายระงับไป ผู้ยืมต้องส่งเงินคืนภายในสามวันทำการนับแต่วันที่ระงับ

ข้อ ๑๑. หลักฐานการจ่ายเงินตามข้อ ๑๐ ต้องเป็นหนังสือลงลายมือชื่อของผู้รับเงิน เว้นแต่การจ่ายเงินไม่เกินห้าร้อยบาท จะทำเป็นหนังสือสำคัญจ่ายลงลายมือชื่อผู้ยืมก็ได้

กรณีค่าเบี้ยเลี้ยงหรือค่าใช้จ่ายเหมาะสมจ่ายตามสิทธิของผู้ยืมไม่ต้องปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง แต่ให้ระบุเป็นค่าใช้จ่ายในหนังสือของหักล้างเงินยืมท่ตรงจ่าย

ข้อ ๑๒. ผู้มีหน้าที่อนุมัติเงินยืมท่ตรงจ่าย ก่อนอนุมัติต้องพิจารณาโดยรอบคอบ ถึงเหตุผลและวัตถุประสงค์แห่งการยืมเงินท่ตรงจ่ายนั้น ซึ่งต้องเป็นเรื่องที่จำเป็นและเหมาะสม เพื่อประโยชน์ของสหกรณ์หรือสมาชิก

หากอนุมัติโดยมิชอบด้วยระเบียบนี้หรืออนุมัติไปโดยประมาทเลินเล่อ ให้ถือว่าปฏิบัติหน้าที่อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายประโยชน์ของสหกรณ์ และถ้าสหกรณ์ได้รับความเสียหาย ต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายแก่สหกรณ์ กับต้องชำระดอกเบี้ยร้อยละเจ็ดครึ่งต่อปี

ข้อ ๑๓. ผู้ยืม จ่ายเงินยืมทตรงโดยไม่ชอบหรือแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จ ต้องถูกพิจารณาโทษทั้งทางแพ่งและทางอาญา

ในกรณีไม่ส่งหลักฐานการจ่ายเงินหรือส่งคืนเงินยืมตามเวลาที่กำหนดในสัญญาเงินยืมทตรงจ่าย หรือตามที่ระเบียบนี้กำหนด ให้ถือว่าเป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้ และต้องชำระค่าดอกเบี้ยร้อยละเจ็ดครึ่งต่อปี นับแต่วันที่ผิดนัดจนถึงวันที่ส่งหลักฐานการจ่ายเงินหักล้างเงินยืมหรือส่งคืนเงินยืม

ผู้ยืมผิดนัดชำระหนี้สภกรณ์จะทำหนังสือรับสภาพหนี้ไม่ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายนิคม เจริญดี)

ประธานกรรมการ

สภกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขสมุทรสงคราม จำกัด ชุดที่ ๓๕