



เลขที่รับ.....
 รับวันที่.....
 เอกสารครบ.....เจ้าหน้าที่

หนังสือที่ ฉค...../.....
 วันที่.....
 บัญชีเงินกู้ที่.....

แบบคำขอและหนังสือสัญญาเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินกรณีพิเศษ (COVID-19 ระลอก 2)

เขียนที่.....

วันที่

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขสมุทรสงคราม จำกัด

ข้าพเจ้า.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
 สมาชิกเลขทะเบียนที่.....ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่ได้
รับราชการหรือทำงานเป็น ข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำ
 พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข อื่น..... ตำแหน่ง.....
 สังกัด..... มีเงินเดือน / ค่าจ้างเดือนละ.....บาท เลขประจำตัวประชาชน ___ - ___ - ___
 - ___ - ___ - ___ วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....ออกโดย.....
 จังหวัด.....

ข้าพเจ้าซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้กู้” ได้ทำหนังสือเงินให้ไว้แก่ สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขสมุทรสงคราม จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “สหกรณ์” เพื่อเป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ผู้กู้ขอกู้เงินจากสหกรณ์เป็นเงินจำนวน.....บาท (.....)
 โดยจะนำไปใช้เพื่อ บรรเทาความเดือดร้อนจากสถานการณ์การแพร่ของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19 ระลอก 2)

ข้อ 2. ผู้กุตกลงว่าจะชำระหนี้ตามข้อ 1. เป็นงวดรายเดือนทุกสิ้นเดือนของทุกเดือน โดยชำระต้นเงินดังนี้

2.1 งวดที่ 1-6 ชำระงวดละ 100 บาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 0.05 ต่อปี

2.2 งวดที่ 7-12 ชำระงวดละ..... บาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 0.05 ต่อปี

ข้อ 3. ข้าพเจ้าประสงค์ให้สหกรณ์นำเงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนประจำปี 2563 ที่ข้าพเจ้าได้รับไปหักกลบลบหนี้กับหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินกรณีพิเศษ (COVID-19 ระลอก 2) พร้อมดอกเบี้ยตามที่สหกรณ์กำหนด ที่มีอยู่ทั้งหมด เมื่อข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเงินดังกล่าว และให้ถือเอาข้อสัญญานี้เป็นเจตนาของข้าพเจ้าที่จะให้หักกลบลบหนี้ โดยสหกรณ์มีอำนาจที่จะดำเนินการหักกลบลบหนี้ได้

ข้อ 4. เมื่อข้าพเจ้าได้รับเงินกู้แล้ว ข้าพเจ้ายอมรับผูกพันตามระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์ทุกประการ

ข้อ 5. ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความในคำขอและหนังสือสัญญาเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินกรณีพิเศษ (COVID-19 ระลอก 2) นี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ขอเงิน
 (.....)

ลงชื่อ.....พยาน
 (.....)

ลงชื่อ.....พยาน
 (.....)

(รายการต่อไปนี้ เจ้าหน้าที่สหกรณ์กรอก)

รายการเกี่ยวกับวงเงินกู้ของผู้กู้

จำนวนเงินกู้.....บาท

เงินเดือน / ค่าจ้าง (บาท)	เงินค้ำประกัน (บาท)	จำกัด วงเงินกู้ (บาท)	ต้นเงินกู้คงเหลือ						วงเงินกู้ คงเหลือ (บาท)
			ลูกเงิน		สามัญ		พัฒนาคุณภาพชีวิต		
			น/ส กู้ที่	จำนวน (บาท)	น/ส กู้ที่	จำนวน (บาท)	น/ส กู้ที่	จำนวน (บาท)	

หมายเหตุ (1) จำนวนเงินปันผล และเงินเฉลี่ยคืนที่คาดว่าจะได้รับประจำปี 2563บาท

(2) เคยผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ หรือขาดส่งเงินหุ้นรายเดือนหรือไม่ เคย ไม่เคย

(3) ข้อชี้แจงอื่นๆ

เห็นควร อนุมัติ ไม่อนุมัติเจ้าหน้าที่

คำสั่ง อนุมัติ ไม่อนุมัติประธานกรรมการ /รองประธานกรรมการ
รักษาการแทน ผู้จัดการ/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ข้าพเจ้า.....ได้รับเงินกู้จำนวน.....บาท

(.....) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว ณ วันที่.....

จ่ายเงินถูกต้องแล้ว
.....เจ้าหน้าที่การเงิน
...../...../.....

.....ผู้รับเงิน
(.....)
(ต้องลงลายมือชื่อในการรับเงินต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)